



Protokoll - Møte i representantskapet GassROR IKS fredag 20.06.2025

- **Tid:** Kl.11.40 – 12.30 Molde Rådhus

Til stede:

- **Fra representantskapet:**
 - Aukra kommune: Helge Kjøll jr. (leder)
 - Aukra kommune Torill Einara Nerbøvik
 - Molde kommune: Trygve Grydeland
 - Hustadvika kommune: Nils Christian Harnes
 - Rauma kommune: Yvonne Wold
 - Vestnes kommune: Randi Bergundhaugen
 - Møre og Romsdal fylkeskommune: Anders Riise
- **Fra styret**
 - Gerd Marit Langøy, Kirsti Welander, Marianne Stokkereit Aasen

Fra administrasjonen: Ole Helge Haugen (referent) Johannes D, Brekke, Siri Haukaas

- **Sak 05/5 Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Vedtak enstemmig:

Representantskapet godkjenner innkalling og dagsorden.

- **Sak 06/25 Valg av møteleder**

Vedtak enstemmig:

Helge Kjøll jr.

- **Sak 07/25 Valg av 2 medlemmer av representantskapet til å underskrive protokoll**

Vedtak enstemmig:

I tillegg til representantskapets leder, velges følgende til under å underskrive protokoll:

- 1) Randi Bergundhaugen
- 2) Trygve Grydeland

- **Sak 08/25 Styrets årsrapport og årsregnskap for 2024, samt revisors beretning**

Vedtak enstemmig:

Styrets årsrapport og årsregnskap for 2024 ble godkjent.

Årets resultat er på kr. 6 611 679,-. Overskuddet tilføres selskapets egenkapital, som ved årets slutt blir kr. 77 179 602,-

- **Sak 09/25** **Valg: Styret, styreleder, nestleder og personlige vara, samt valgkomité**

Vedtak enstemmig:

Styret:

Verv	Fast representant	Valgt for	Personlig vara	Valgt for
Styreleder	Gerd Marit Langøy	1 år	Geir Gøncz	2 år
Nestleder	Marianne Stokkereit Aasen	1 år	Hege-Beate Skjølberg	2 år
Styremedlem	Per Sverre Ersvik	2 år	Lisbeth Valle	2 år
Styremedlem	Kirsti Welanders	2 år	Mette Rye	1 år
Styremedlem	Audhild Mork	2 år	Nils Reimer Eidhammer	1 år
Styremedlem	Johannes Devik Brekke	1 år	Kristian Skålhamn	1 år

Valgkomite:

Nils Chr Harnes (leder), Trygve Grydeland og Yvonne Wold

- **Sak 10/25 Valg av revisor og godkjenning av honorar.**

Vedtak enstemmig:

Møre og Romsdal revisjon SA velges som selskapets revisor.

Revisorhonorar for revisjon av årsberetning og årsregnskap 2024 dekkes etter regning.

- **Sak 11/25 Fastsettelse av styrehonorar 2025.**

Styrehonorar for GassROR IKS for 2025. Styrets leder kr 0,- styremedlemmer kr 0,-

Vedtak enstemmig:

- **Sak 12/25** **Orientering fra styret – prosjekt «pleie og omsorgstjeneste»**

Vedtak enstemmig:

Representantskapet i GassROR IKS tar orienteringen om prosjekt «pleie og omsorgstjenester» til orientering, og ber styret og adm. ta med innspill fra Representantskapet i det videre arbeidet med prosjektet.

Presentasjon vedlegges protokoll.

Helge Kjøl jr.

Randi Bergundhaugen

Trygve Grydeland

Ole Helge Haugen

Referent



Helse og velferd – på vei mot 2040

20. juni 2025

Siri Haukaas



En høy andel av de ansatte i Helse- og omsorg i Molde vil gå av med pensjon innen 2040

Gjennomsnittsalder på de ansatte i Helse og omsorg i Molde er 44 år

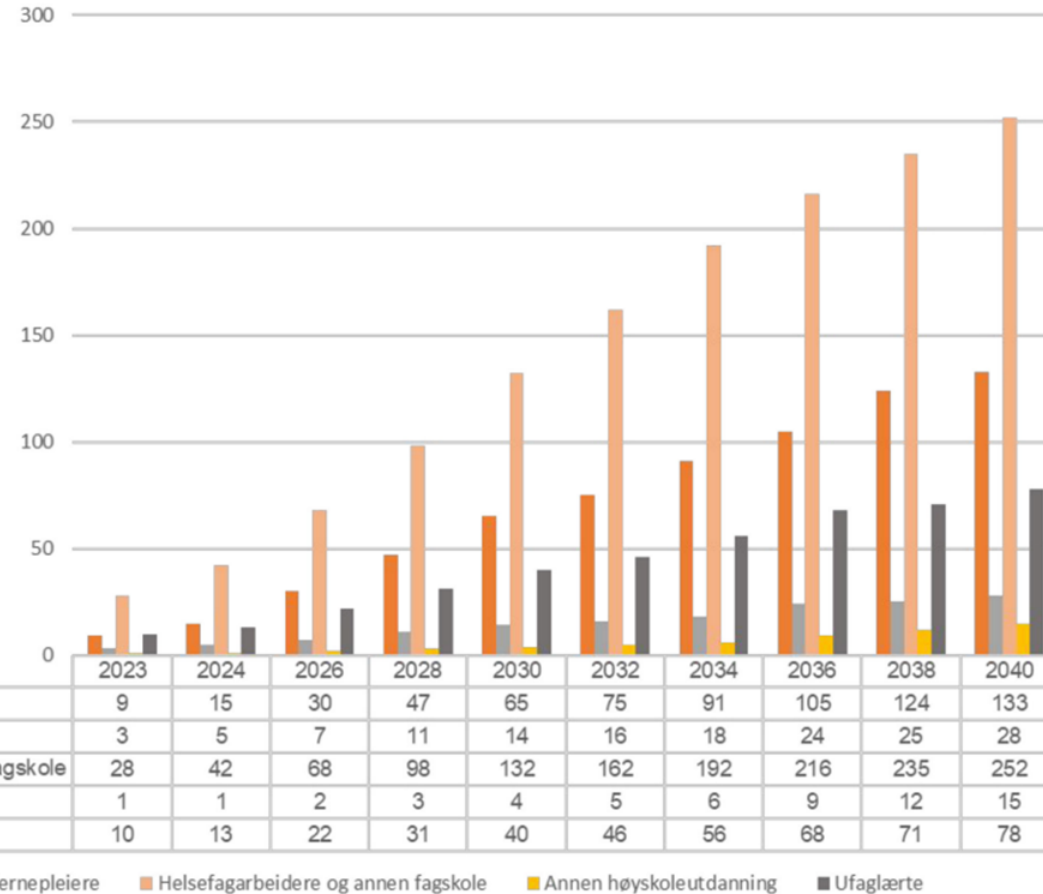
Det er flest helsefagarbeidere og sykepleiere som går av med pensjon frem mot 2040

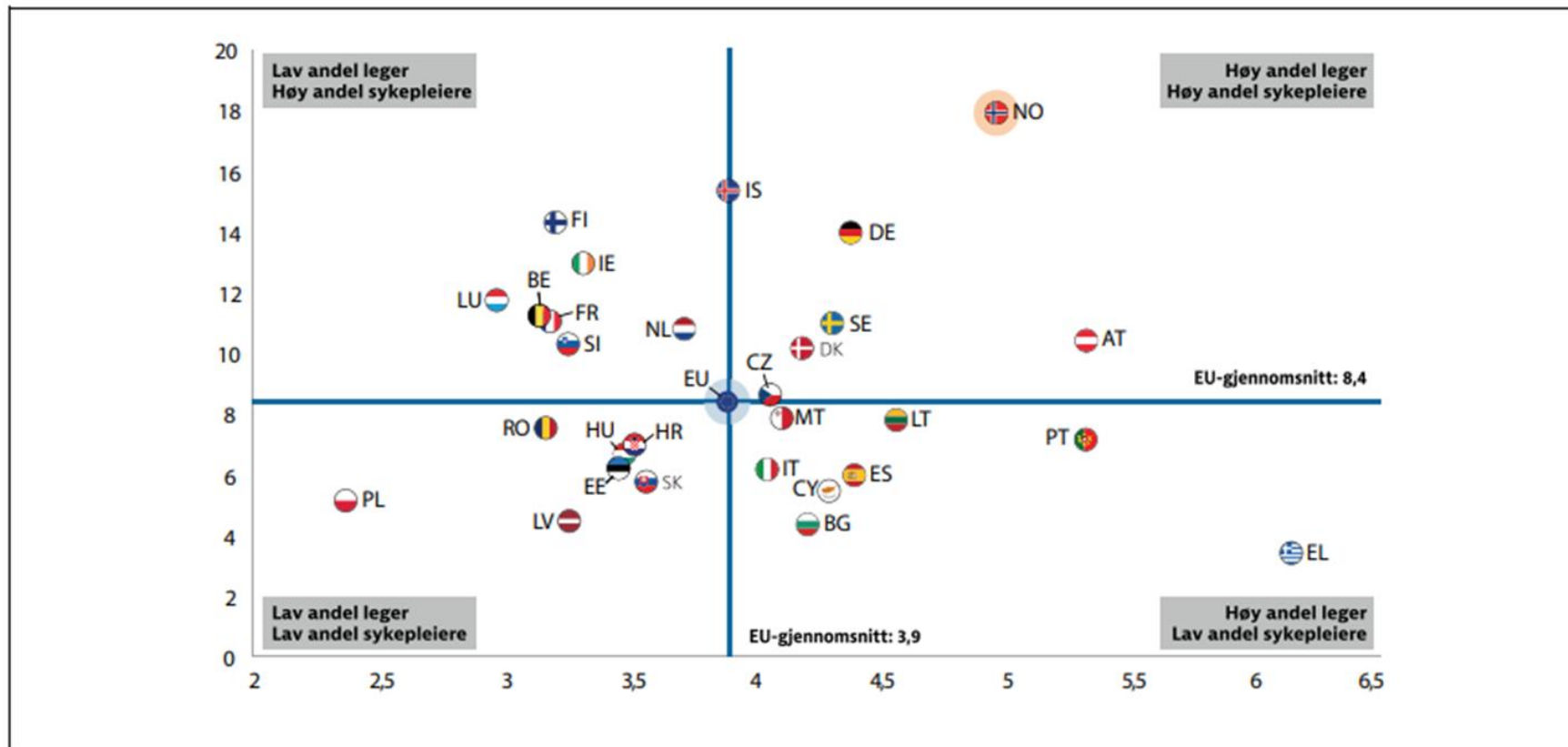
Akkumulert frem mot 2040 er det totalt 506 av dagens ca. 1.365 ansatte i Helse- og omsorg som går av med pensjon gitt pensjonsalder på 65 år.

Innen 2030 vil 132 helsefagarbeidere eller ansatte med annen fagskole, samt 65 sykepleiere nå pensjonsalder.

Innen 2040 vil 252 helsefagarbeidere eller ansatte med annen fagskole, samt 133 sykepleiere nå pensjonsalder. Erstatning av disse kommer i tillegg til antall som må rekrutteres for å dekke tjenestebehovet

Akkumulert antall som går av med pensjon (pensjonsalder 65 år)





Figur 2.6 Praktiserende leger og sykepleiere pr. 1 000 innbyggere i EU/EØS-landene. 2019



GassROR initiert prosjekt – med en samlet økonomisk ramme på 49,2 millioner

Finansieringsplan

	2025	2026	2027	2028	Sum
GASSROR IKS	2 750	7 200	7 200	6 200	23 350
Tilsagn følgeforskning	500	1 000	1 000	500	3 000
Egeninnsats - kommuner	600	3 000	3 000	3 000	9 600
Finansiering andre aktører	750	2 000	2 000	2 000	6 750
Finansiering virkemiddelapparatet		1 500	3 500	1 500	6 500
Totalsum	4 600	14 700	16 700	13 200	49 200



Tjenesteutvikling, tjenestesamarbeid og samordning på tvers

Innbyggerinvolvering med fokus på mestring, informasjon og forventningsavklaring

Digital transformasjon og teknologi

I tillegg er det åpnet for større og mindre prosjekter innenfor områdene:

- Bo- og habiliteringstjenester
- Boformer og institusjoner
- Barn og unge



Hva har vi fått på plass?

- Eksterne prosjektmidler – Stimulab ordningen
- «Rigger» Molde for å ivareta rollen som vertskommune
- Prosjektteam i teams er opprettet
 - Interne - retningslinjer for bruk av midlene
 - Timeregistrering for egeninnsats
 - Rapporteringskalender for prosjektet
- Straks på plass ekstern prosjektledelse
- Møtekalender
 - Kommunedirektører – styringsgruppe
 - Kommunalsjefnettverket



Stimulab prosjektet

The screenshot shows the official website of the Norwegian government, Regjeringen.no. The header is dark blue with the Norwegian coat of arms on the left, the text 'Regjeringen.no' in the center, and a search bar on the right. Below the header is a navigation bar with links for 'Tema', 'Dokument', 'Aktuelt', 'Departement', and 'Regjering'. The main content area features a news article titled 'Stimulab 2025: Tre nye spydspisser for brukersentrert innovasjon' (Stimulab 2025: Three new spearheads for user-centered innovation). The article is dated 16.05.2025 and is from the Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (Digitalization and Administration Department). The article text states: 'Årets prosjekter tar for seg likeverdige tjenester for skeive, mer bærekraftige helsetjenester gjennom kommunesamarbeid og enklere regelverk for alkoholbevilling.' (This year's projects take on equal services for disadvantaged, more sustainable health services through municipal cooperation and simpler regulations for alcohol licensing.) To the right of the article, there is a 'TEMA' (Topic) section with two buttons: 'IT-politikk' and 'Statlig forvaltning'. At the bottom of the article, there is a grey box with the text 'med utgangspunkt i brukerbehov.' (starting from user needs).

Regjeringen.no

Søk

Tema ▼ Dokument ▼ Aktuelt ▼ Departement ▼ Regjering ▼

Forsiden • Aktuelt ▼ • Nyheter

Del/tips Skriv ut

Stimulab 2025: Tre nye spydspisser for brukersentrert innovasjon

Nyhet | Dato: 16.05.2025

Årets prosjekter tar for seg likeverdige tjenester for skeive, mer bærekraftige helsetjenester gjennom kommunesamarbeid og enklere regelverk for alkoholbevilling.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet

TEMA

IT-politikk Statlig forvaltning

med utgangspunkt i brukerbehov.



Hvor er vi nå?

Anskaffelsesprosess Molde/Gassrør

Deadline oppdragsbeskrivelse	Kunngjøring	Prekvalifiseringsfrist, leverandørene sender inn CV-er	Stimulab velger inntil 5 leverandører basert på best kompetanse	Vi mottar inntil 5 tilbud fra leverandør	Forhandlingsmøte med 3 utvalgte leverandører, fysisk hos Digdir	Vi mottar revidert tilbud	Innstilling til innkjøpsavdelingen	Melding om tildeling	Klar for Kontrakt/opstart
25.08.2025	27.08.2025	01.10.2025	15.10.2025	29.10.2025	19.11.2025	21.11.2025	27.11.2025	28.11.2025	09.12.2025

Stimulab
Maja Brita Hauan

Digdir



Stimulab – Helse og velferd på - vei mot 2040

Arbeidsgruppe:

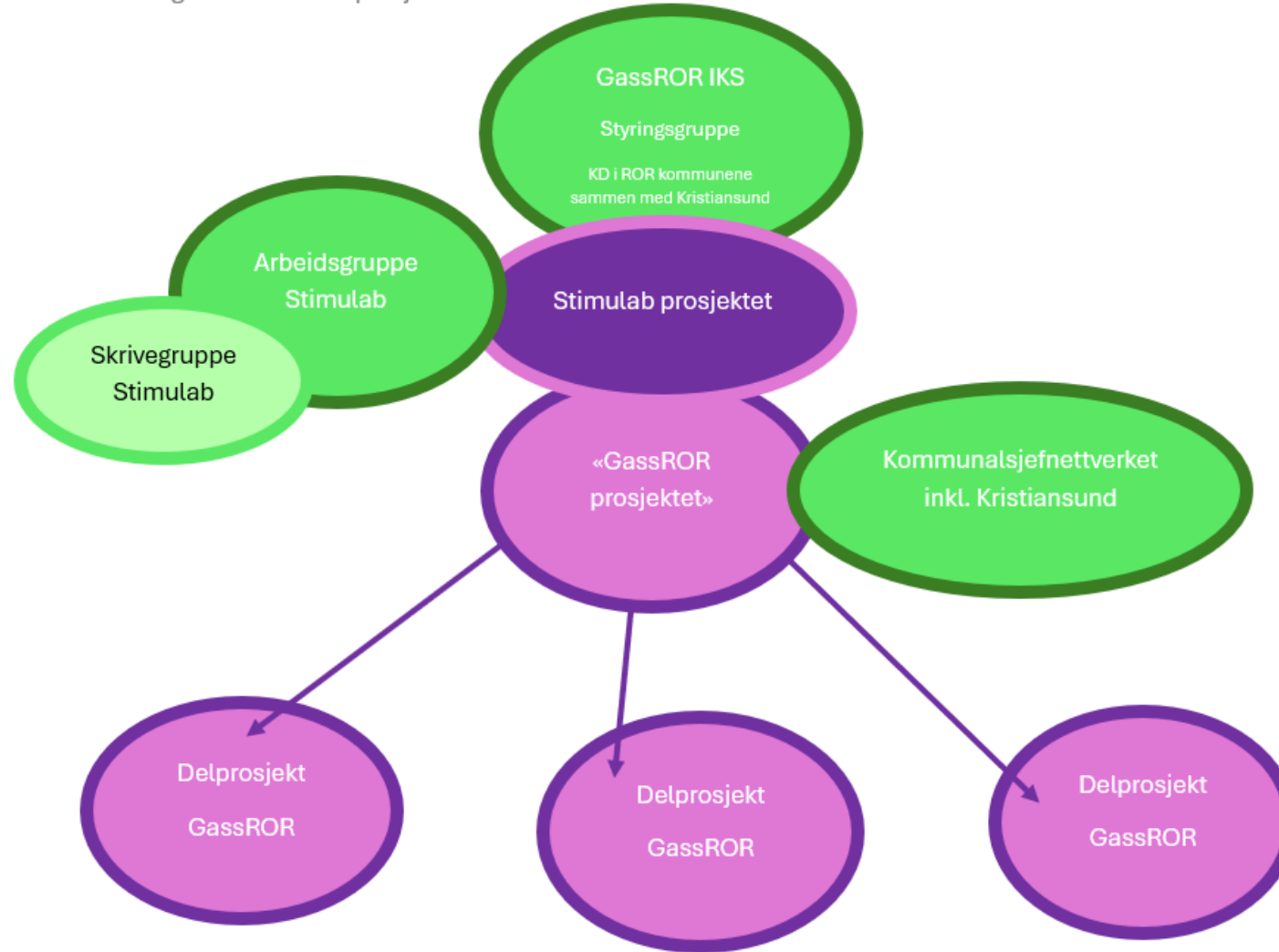
- Marianne S Aasen – Molde
- Ole Helge Hauge – GassROR
- Jan Morten Dahle - Hustadvika
- Mein Kleiva - Rauma
- Nina Tomren - Aukra
- Erik Ingebrigtsen – Kristiansund
- Anna Villa – Vestnes
- Siri Haukaas – Molde

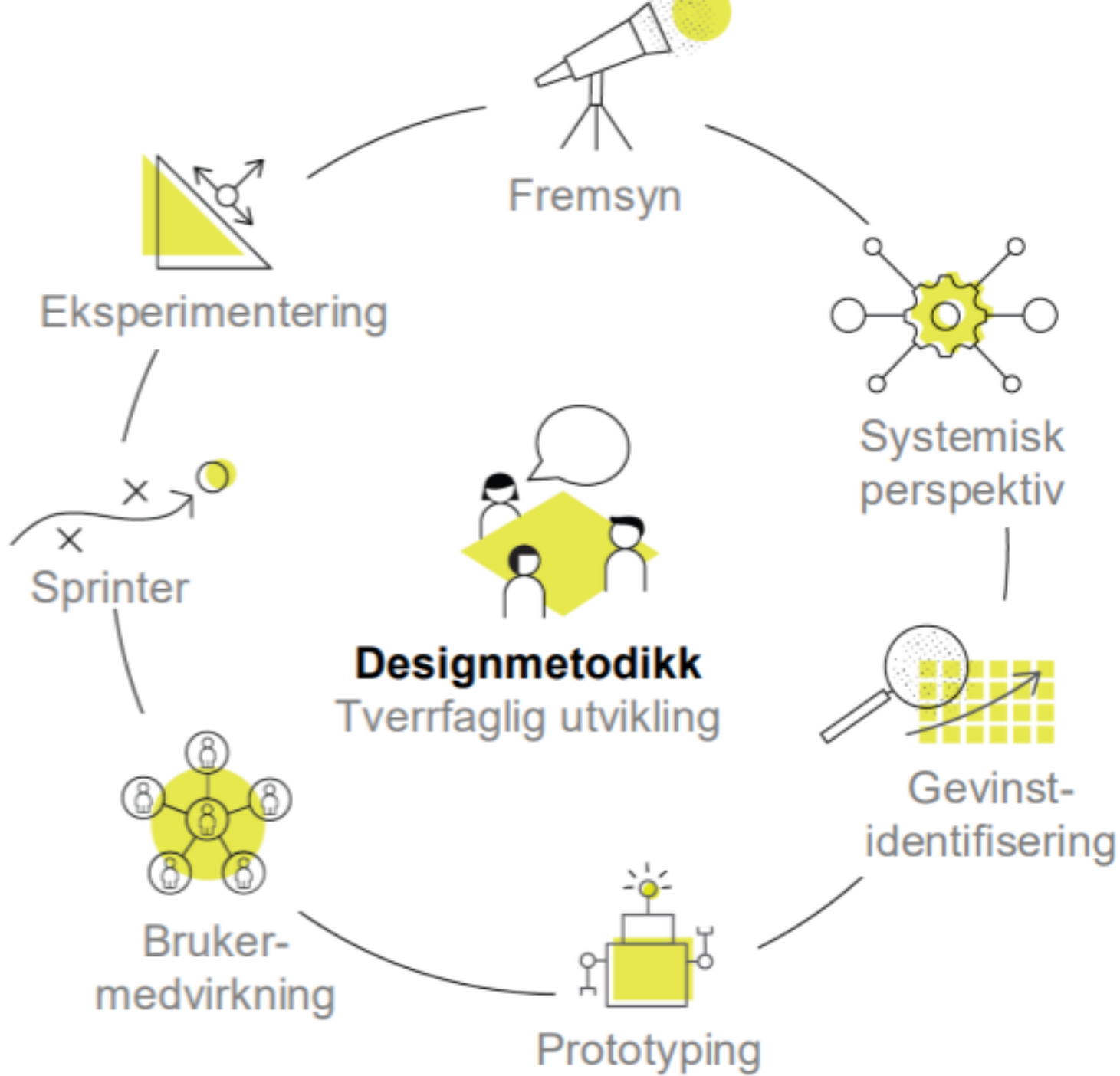
Skrivegruppe Stimulab:

- Erik Ingebrigtsen
- Mein Kleiva
- Siri Haukaas



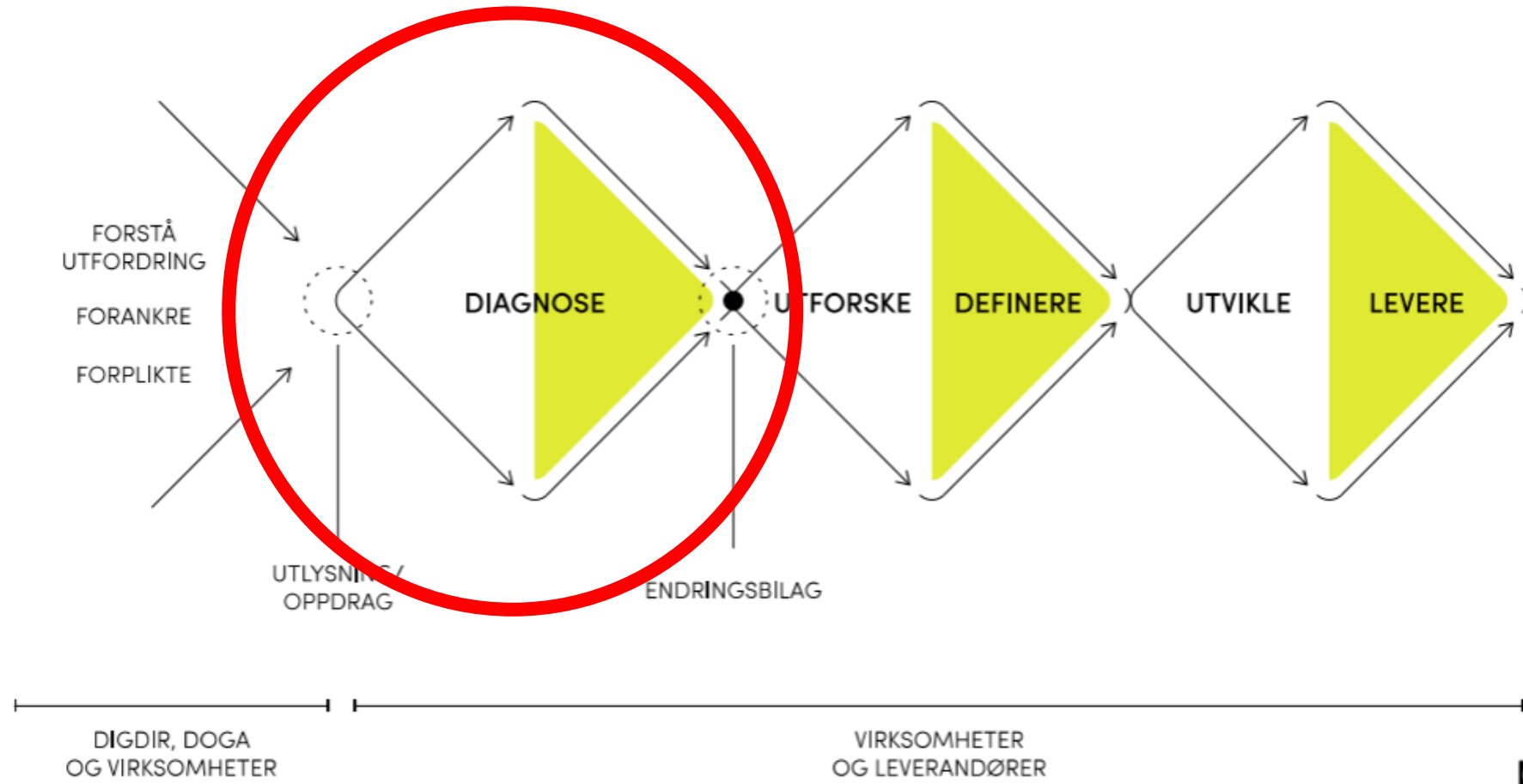
Skjematisk fremstilling av «GassROR» prosjektet





STIMULAB SINE BIDRAG

- Gir starthjelp
- Setter **brukerne i sentrum** (både ansatte innbyggere og virksomheter)
- Stimulerer **samarbeid** og tid til å utforske og **forstå problemet**
- Skaper **trygge rammer** for å jobbe på nye måter



Prosess	Rigging av prosjekt og utforming av oppdragsbeskrivelse	Innovativ anskaffelse og forberedelser	Kontraktsinngåelse og oppstart av prosjektet
Aktiviteterer 	• Samarbeid mellom Stimulab og prosjektet • Rigging og innramming av prosjekt • Konkretisere behov, mål og utfordringsbilde • Styringsgruppen	• Forberedelser til oppstart • Utlysning i markedet • Prekvalifisering, best kompetanse • Tilbud fra leverandør • Forhandlingsmøte, dialog med leverandørene • Beslutning av det beste leverandørteamet	• Kontrakt mellom prosjektet og leverandørteam • Oppstart og gjennomføringsfase
Periode 	Mai-august/september	August-november/desember	November/desember



Tre nye Stimulab-prosjekter trenger design- og innovasjonskompetanse! | DOGA





Hva blir viktig fremover?

- Sikre at alle er med!
- Eksterne prosjektmidler – fortsatte søk på aktuelle midler
- Fremdriftsplan
- Hvem andre skal ha en rolle i prosjektet?
 - HTV'er i samarbeidskommunene
 - Ansattrepresentanter?
 - Brukermedvirkning